|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| G:\Promocja\DOKUMENTY\LOGA WZ\LOGO_WZ\wz uw logo.JPG |  | KIERUNEK: ZARZĄDZANIEstudia I stopnia |
|  | SPECJALNOŚĆ: |
|  | **Zarządzanie małym przedsiębiorstwem**  |

**Ramowy program specjalności:**

* Podstawy przedsiębiorczości
* Uruchamianie działalności gospodarczej
* Biznesplan – organizowanie przedsięwzięć
* Podatki w małym przedsiębiorstwie
* Planowanie nowych produktów i usług
* Przedsiębiorczość internetowa
* Finansowanie nowych przedsięwzięć

**Opis studiów:**

Absolwent tej specjalności posiada następujące umiejętności:

* Zna i rozumie podstawową terminologię dotyczącą małego przedsiębiorstwa w zakresie dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości oraz w dyscyplinach uzupełniających jak ekonomia i finanse oraz nauki prawne
* Zna i rozumie specyfikę, zasady, procedury i praktyki dotyczące działalności małego przedsiębiorstwa, jego kluczowych funkcji: operacyjnej, marketingowej, finansowej, zarządzania personelem oraz jego relacji z otoczeniem
* Zna i rozumie w stopniu zawansowanym teorie i modele ekonomiczne odnoszące się do funkcjonowania małego przedsiębiorstwa
* Zna i rozumie w stopniu zawansowanym regulacje prawne odnoszące się do funkcjonowania małego przedsiębiorstwa
* Zna i rozumie podstawowe procesy i zjawiska technologiczne, społeczne, polityczne, prawne, ekonomiczne i ekologiczne oraz ich wpływ na funkcjonowanie małego przedsiębiorstwa
* Zna i rozumie podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości
* Potrafi wykorzystać teorię dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości oraz nauk uzupełniających (ekonomia i finanse, nauki prawne) do rozpoznawania, diagnozowania i rozwiązywania problemów związanych z kluczowymi funkcjami małego przedsiębiorstwa oraz ich integrowania w ramach strategii, stosując właściwy dobór źródeł oraz przystosowując istniejące metody
* Potrafi prawidłowo interpretować procesy i zjawiska technologiczne, społeczne, polityczne, prawne, ekonomiczne, ekologiczne i ich wpływ na funkcjonowanie małego przedsiębiorstwa, stosując właściwy dobór źródeł
* Potrafi samodzielnie i zespołowo przygotować analizy, diagnozy i raporty dotyczące funkcjonowania małego przedsiębiorstwa oraz komunikatywnie je prezentować, także w języku angielskim, wykorzystując narzędzia informatyczno-komunikacyjne
* Potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego
* Potrafi planować, organizować pracę własną i zespołową
* Posiada zdolność do samokształcenia się i podnoszenia zdobytych kwalifikacji
* Gotów jest do oceny i krytycznego podejścia do sytuacji i zjawisk związanych z funkcjonowaniem małego przedsiębiorstwa
* Gotów jest do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy
* Gotów jest do przestrzegania zawodowych standardów etycznych